

////////////////////////////////////

COMISION HONORARIA ADMINISTRADORA DEL FONDO DE SOLIDARIDAD

CRITERIOS PARA LA SOLICITUD Y ESTUDIO DE BECAS DEL FONDO DE SOLIDARIDAD

1. INSCRIPCIÓN PARA LAS BECAS:

1.1 – Las inscripciones para las distintas modalidades de becario se realizarán exclusivamente a través de la página web del Fondo de Solidaridad: fondodesolidaridad.edu.uy, (PORTAL DEL ESTUDIANTE) y dentro de los períodos estipulado:

1 de noviembre al último día de febrero del año siguiente

En el caso de inscripciones derivadas mediante los convenios firmados (Bienestar Universitario), el plazo de inscripción podrá extenderse hasta el 30 de abril.

1.2 – Los formularios de inscripción estarán a disposición de los estudiantes durante ese período, a través de la página Web.

1.3 – La constancia de inscripción a los estudios, deberá ser original o presentada directamente por el centro de estudio. No se aceptarán inscripciones condicionales. En el caso de estudiantes de UDELAR, no se requerirá presentar dicha constancia de inscripción ya que se solicitará directamente a la institución.

1.4 – Las escolaridades deberán ser originales, con sello y firma de la Bedelía en cada hoja o código de control. En el caso de estudiantes de UDELAR, no deberán presentar la escolaridad (salvo excepciones) ya que se solicitará directamente a la institución.

2. PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

2.1 - Formas de presentación:

Todos los estudiantes deberán adjuntar toda la documentación solicitada para finalizar la inscripción.

RENOVACIONES:

Los estudiantes que renuevan la beca deberán adjuntar online toda la documentación probatoria de los cambios que comuniquen o que se le solicite específicamente al momento de realizar la inscripción (en este último caso se le enviará la solicitud por mail y se le recordará al momento de inscribirse). También deben presentar la escolaridad (salvo estudiantes de UDELAR). La documentación de cambios se presenta al momento de solicitar la beca y la escolaridad a partir de febrero.

Si informa algún cambio en su situación social, económica o patrimonial, la solicitud será reestudiada por un técnico previamente al otorgamiento (independientemente de la escolaridad lograda).

PRIMERA VEZ CURSANDO e INGRESO:

Una vez confirmada la solicitud, el estudiante deberá adjuntar la documentación que se le solicite. Si la misma no estuviera completa se le otorgará una nueva oportunidad de entrega. El plazo máximo de adjuntar la documentación social (todo excepto inscripción o escolaridad) será el 31 de marzo, salvo autorización expresa de la Gerencia del Departamento ante alguna situación debidamente justificada.

En el caso de los que están cursando, deberán adjuntar luego la escolaridad (entre 1 de febrero y 31 de marzo) y los que comienzan una carrera deberán adjuntar la Fórmula 69 (pase de Secundaria) y la inscripción entre el 1 de marzo y 30 de abril. Los estudiantes de UDELAR no deben presentar esta documentación salvo que se les solicite expresamente.

En el caso de estudiantes de Ingreso con previas:

- Se permitirá la inscripción con previas pero no se otorgará la beca hasta no aprobarlas ya que en caso de no hacerlo no se le permitirá continuar cursando. Se podrá exceptuar esta disposición en casos que el centro de estudio les permita cursar igualmente.

REINGRESO:

Administrativamente los Reingresos serán considerados como Ingresos si comienzan una nueva carrera (a estos casos se les solicitará Inscripción) o como Renovación Discontinuada si ya están estudiando (a estos se les solicitará Escolaridad). En cada caso se contemplará la edad correspondiente (25 para Ingresos y 28 para Renovación Discontinuada).

El Reingreso de un estudiante se puede producir por las siguientes situaciones:

1. El estudiante fue becario en algún momento, se recibió y solicita nuevamente beca por una nueva carrera:

La solicitud de reingreso en este caso se puede recibir en forma inmediata al egreso, durante el mismo año lectivo. En este caso, se deberán dar las siguientes condiciones:

- Que se cumplan los requisitos de edad que establece el Decreto Nº 10/2017.
- Presentar la inscripción a la nueva carrera o la escolaridad según corresponda.
- Que el estudiante presente datos actualizados de su situación socioeconómica para verificar que se mantenga su condición socioeconómica.

Cuando un estudiante egresa de una carrera para continuar en otra con la que tuvo un ciclo común, se considerará que ingresa a una nueva carrera, por lo cual el requisito de edad es el de Ingreso.

Cuando se trata de egresos se toma la duración de cada carrera o curso en forma independiente y no acumulativa. Por ende, aquellos beneficiarios de becas “egresados” tendrán derecho a

percibir nuevamente el beneficio por la cantidad de años que dure la nueva carrera o curso más un tercio, hasta un límite máximo de nueve años por persona.

2. El estudiante fue Ingreso el año anterior, notificó el abandono de la carrera a mitad de año (hay constancia de ello), y va a retomar sus estudios en la misma u otra carrera.

En esta situación se cambiará el año de ingreso del estudiante (para no afectar la escolaridad global) y el estudiante podrá ser becario descontándole los meses que ya cobró el año anterior.

Si el ingreso a la nueva carrera se produce el mismo año del abandono, se mantendrá el año de ingreso del estudiante, pero también se descontarán los meses que ya cobró la beca y se exigirá la escolaridad solamente de un semestre.

2.2. Inscripción fuera de plazo:

El período de inscripción es el establecido anteriormente por la Comisión Administradora y solamente en situaciones consideradas de fuerza mayor el Departamento de Becas podrá aceptar una inscripción fuera de plazo.

3. CRITERIOS GENERALES

3.1 En cuanto a los potenciales becarios:

- a) Podrán solicitar la beca aquellos estudiantes de nacionalidad oriental que no reciban otro tipo de beca económica y que se hayan inscripto en algunas de las carreras terciarias de la Universidad de la República, UTEC o del DGETP-UTU.
- b) Podrán solicitar la beca extranjeros siempre y cuando residan legalmente en el país.
- c) Edad para obtener la beca: En el caso de Renovación, el estudiante podrá tener la beca hasta el día que cumpla los 32 años de edad.

En el resto de los becarios se considerará los años cumplidos hasta el 31 de marzo del año para el que solicita la beca.

- 25 años para estudiantes que ingresan a la educación terciaria o reingresan para iniciar una carrera
- 28 años para estudiantes que ya están cursando y solicitan la beca por primera vez (Primera Vez Cursando), aquellos estudiantes que la tuvieron en años anteriores y la perdieron (Renovación Discontinuada) y los Reingreso que solicitan la beca para una carrera que ya están cursando.

////////////////////////////////////

3.2 – En cuanto a la evaluación de la solicitud:

El estudio de la solicitud tendrá los siguientes resultados:

- a) Se otorga la beca
- b) Se otorga o rechaza la beca en forma provisoria hasta cumplir algún requisito
- c) Se rechaza la beca

3.3 – En cuanto a las carreras:

a) **Fecha de comienzo:**

Los estudiantes de las carreras cuyos cursos comienzan después del mes de mayo, podrán solicitar la beca comenzando el pago el mes que inicia el curso. La solicitud debe ser realizada dentro de los plazos de la convocatoria general.

b) **Cambio de carrera:**

Los cambios de carrera se admitirán una sola vez (art. 18º Decreto Enero 2017) mientras no se haya aprobado más del 60% de la carrera. Para aprobar el cambio se exigirá el rendimiento en la carrera anterior si se solicita al comienzo del año y el haber cursado el primer semestre si es a mitad de año y tiene beca. En este último caso, si no demuestra haber cursado el primer semestre se puede realizar el cambio descontando los meses que cobró en el caso de estudiantes de Ingreso.

c) **Duración de la beca**

La beca no podrá exceder el número de años de la carrera más 1/3. En el caso de que un estudiante haya tenido la beca anteriormente, por otra carrera, se descontarán los años en los que anteriormente fue becario salvo que haya egresado.

d) **Viajes al exterior:**

Los estudiantes deben comunicar cualquier viaje al exterior que insuma más de treinta días corridos, en forma previa a la realización del viaje. En los casos en que la estadía en el exterior se extienda hasta noventa días, la beca se suspenderá durante el período en que el estudiante se encuentre en el exterior (Decreto Reglamentario 01/2017).

Los que participen de viajes de estudio no podrán gozar de la beca durante el año o el período en que se realice el viaje.

e) **Internados:**

Los estudiantes de Medicina que realicen la preparación de la prueba para el internado tendrán derecho a la beca, de forma provisoria hasta **el 31 de julio**. Una vez conocido el resultado de la prueba del internado y si el mismo es remunerado o no, se continuará con la beca siempre que continúen cumpliendo los requisitos para ello.

f) **Tesis:**

Para la realización de las tesis, la beca se otorgará por un plazo de cinco meses (mitad de un período lectivo completo). En caso de justificar un plazo mayor, se le exigirá al tutor una carta explicando tal necesidad y la complejidad del trabajo a realizar y se evaluará cada caso, tratándose como una excepción.

g) **Profesionales Universitarios en el núcleo familiar**

En el caso de aquellos estudiantes que tienen en el núcleo familiar egresados contribuyentes del Fondo de Solidaridad, se verificará con el Depto. de Recaudación que los mismos se encuentran al día con el aporte. El no cumplimiento de las obligaciones para con el Fondo, será condición suficiente para el no otorgamiento de la beca (Acta 114/03).

h) **Situaciones especiales:** Hay carreras donde convive como forma de evaluación final una tesis y proyecto final o internado. En estas carreras se procederá de la siguiente manera;

Lic en Diseño de Comunicación Visual.- Facultad de Arquitectura

Los estudiantes tienen un plazo de 120 días (4 meses) para realizar la tesis. Luego deben realizar un Proyecto Final de Carrera (puede comenzar en forma simultánea a la tesis). Este Proyecto puede durar hasta tres semestres. Estos becarios deberán presentar documentación del docente tutor explicando detalles del Proyecto Final (qué tareas debe realizar el estudiante) y duración del mismo. Con esta información se analizará plazo de otorgamiento de la beca.

Lic en Enfermería.- Facultad de Enfermería

Lo último de la carrera es en el noveno semestre y consta de: Trabajo Final de Investigación e Internado Obligatorio. Para el internado se realiza sorteo por el cual el estudiante puede quedar seleccionado para comenzar en abril o en octubre. El estudiante debe presentar documentación probatoria del resultado del sorteo y si el internado es remunerado o no. En estos casos se evaluará cada situación. Si el estudiante sale sorteado para octubre (y no está haciendo la tesis en los meses previos), la beca se otorgará a partir de ese mes. En el caso de ser internado remunerado se procede igual que en Medicina, ingresando el salario del estudiante en el cálculo del Per Cápita.

Si durante el año el estudiante realiza el internado y también la tesis, la beca será otorgada por todo el año y luego se dará de baja.

Lic Binacional en Turismo.- Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación

Lo último de la carrera es en el noveno semestre y consta de: Pasantía Obligatoria (puede ser remunerada o no) y Tesina, la cual comienza una vez finalizada la Pasantía. En este caso, si la Pasantía es remunerada se incluye el sueldo dentro de los ingresos familiares para el cálculo del Per Cápita. Una vez finalizada la Pasantía, se puede otorgar para realizar la Tesina, incluso a los estudiantes a la que se le rechazó inicialmente siempre y cuando los ingresos se mantengan dentro de los aceptados por la Comisión.

Obstetra – Partera Escuela de Parteras

En cuarto año tienen las siguientes materias: Administración y Organización; Educación para la Salud y Medicina Legal. Además, tienen Internado Obligatorio y un Trabajo Final. Se procede igual que en Enfermería.

4– SITUACION ECONOMICA

4.1- El ingreso per cápita establecido como límite para el otorgamiento de la beca, será de CUATRO bases de prestaciones y contribuciones (4 bpc) para todo el país, (según monto vigente al ejercicio). En caso que algún estudiante supere el límite establecido y a criterio del Departamento de Becas tiene una situación de vulnerabilidad superior, podrá otorgarse igualmente la beca como excepción, hasta un máximo de un 15% de ingresos agregado al límite (4,6 bpc). Cuando el ingreso total del núcleo familiar no supere ese máximo pero el estudiante tenga ingresos propios superiores a las 4,6 BPC se podría rechazar la solicitud ya que la beca es para el estudiante y no para la familia.

4.2 – El estudiante debe declarar todos los ingresos del núcleo familiar, sean los mismos de origen formal o informal.

Los ingresos **por sueldos**, se tomarán en cuenta por el nominal (de todos los ingresos percibidos, incluido el aguinaldo y salario vacacional si corresponde), descontando:

- el aporte a la Seguridad Social (BPS y FONASA),
- el Impuesto a las Renta de la Persona Física (IRPF),
- el Impuesto de la Asistencia a la Seguridad Social (IASS) cuando corresponda,
- retenciones judiciales debidamente comprobadas, por pensión alimenticia de hijos.
- cualquier otro descuento que se aplique en forma obligatoria (impuesto por Ley), para el trabajador en cuestión

En el caso de retribuciones variables, se verificarán las mismas a través de la Historia Laboral, realizando un promedio de los ingresos percibidos en los últimos seis meses o doce meses, efectuando los descuentos correspondientes.

En el caso de ingresos informales (changas) o trabajos independientes, se verificará la consistencia de la información con actividad declarada y tiempo de dedicación a la misma. También se comparará con los promedios de ingresos de emprendimientos similares (histórico).

4.3. En caso de empresas se deberá presentar aportes al BPS y DGI.

4.4 - La documentación que acredite los ingresos debe ser:

- a) Recibo de sueldos, jubilaciones o pensiones de cada uno de los integrantes del núcleo familiar.
- b) Historias laborales Nominadas de todos los integrantes del núcleo familiar mayor de 18 años (incluido el estudiante)
- c) Declaración jurada de rentas provenientes de arrendamientos.
- d) DJ de emprendimiento en el caso de comerciantes, productores o trabajadores independientes. En el caso que el TS considere se podrá solicitar declaraciones de DGI, Imeba, copia de facturas, u otra documentación que se considere importante.

- e) En caso de empresas se deberá presentar aportes al BPS. En estos casos se solicitará asesoramiento al área contable de la Institución, en caso de ser necesario.

4.5 – Cuando haya situaciones de desempleo, adjuntar recibo de cobro de seguro de paro o declaración jurada correspondiente, más historia laboral nominada actualizada.

4.6 - Se consideran integrantes del **NÚCLEO FAMILIAR** a aquellas personas que comparten el mismo techo que el estudiante en el Departamento de origen y aquellos integrantes que viven transitoriamente en otra localidad, pero dependen económicamente del mismo núcleo. Asimismo, se considera que existe núcleo familiar cuando, a pesar de no compartir el mismo techo existe un vínculo de dependencia económica entre los integrantes.

En caso de presentar un núcleo familiar extendido que incluya tíos, primos, cuñados, hermanos adultos con sus hijos, etc., éstos no se incluirán dentro del núcleo familiar ni se contemplarán sus ingresos. En el caso que se declaren sobrinos (sin sus padres), solamente se contemplarán como integrantes del núcleo familiar si existe tenencia formal.

Si un estudiante tiene solicitudes anteriores y la beca fue rechazada por situación económica y/o patrimonial y se presenta en años posteriores modificando el núcleo familiar, se podrá solicitar también documentación del núcleo familiar de la solicitud anterior para evaluar la situación global y la veracidad del cambio.

4.7 – No se tendrán en cuenta en el núcleo familiar (para el cálculo del per cápita) a los familiares mayores de 25 años que no sean discapacitados y que declaren no tener ingresos de ningún tipo ni estudien, salvo en caso personas mayores de 65 años de edad que estén a cargo de la familia. Cuando alguno de los padres no declara ingresos económicos por un período de dos años, no tiene imposibilidad física para trabajar (constancia médica) ni menores a cargo, quedará a criterio del Departamento de Becas si se contempla dentro del Núcleo Familiar a efectos del Per Cápita.

4.8.- En el caso de que en el núcleo familiar haya hermanos que trabajan, estos ingresos se tomarán por el 50% de su valor (salvo que ellos sean el único sostén económico del núcleo familiar).

4.9 - No se tomarán en cuenta para el cálculo del per cápita, las pensiones por discapacidad o jubilaciones por enfermedad de algún miembro del núcleo familiar, salvo en casos en que constituya el único ingreso de la familia.

4.10 – Cuando el principal ingreso de la familia proviene de apoyo de un familiar o persona que no integra el núcleo familiar, se debe solicitar la documentación correspondiente a esa persona (cédula, ingresos, constancia de vehículos).

4.11 - Los solicitantes que se declaren independientes (hogar unipersonal), deberán acreditar ingresos suficientes que les permita sustentar la independencia declarada. Los ingresos deben ser estables y con por lo menos un año de antigüedad (no se tomarán en cuenta los trabajos de verano, pasantías o contratos a término).

4.11.1 - Cuando se presente un estudiante cuyo ingreso no alcance para declararse independiente se requerirá documentación del núcleo familiar de origen del estudiante y deberán solicitar la beca por su departamento de procedencia.

4.11.2 – Se tendrá consideración con aquellos casos de estudiantes independientes que si bien tienen ingresos insuficientes en relación a la zona de residencia, existe un motivo justificado y fundamentado para considerarlos independientes. (Ej. Jóvenes provenientes del INAU u otras instituciones).

4.11.3.- Cuando el estudiante se declare en pareja y no tengan hijos en común, se verificará que exista concubinato de un año (o más) o matrimonio. Si esto no fuera así, deberá presentarse como independiente (si cumple los requisitos) o con su núcleo familiar de origen. En casos excepcionales, debidamente fundados, el Trabajador Social podrá considerar otro núcleo familiar.

4.11.4 – En el caso de estudiantes con núcleo familiar en el exterior (extranjeros o no), se solicitará presentar la situación socioeconómica del grupo familiar de origen radicado en el exterior. Esta documentación, oficial y legalizada, debe ser similar a la exigida a los nacionales: recibos de ingresos y documentación de la Seguridad Social del país de residencia (donde se especifique los montos recibidos el último año y los lugares de empleo); constancias de propiedad de inmuebles y vehículos. También se solicitará comprobante de Migración uruguaya donde conste las salidas del estudiante del país. En caso que la documentación presentada no permita verificar la situación socioeconómica con los mismos criterios que a los nacionales, quedará a criterio del Trabajador Social, definir la vulnerabilidad o no del estudiante.

4.12 – Vivir con los abuelos u otros familiares: el solicitante no podrá incluir dentro de su núcleo familiar exclusivamente a sus abuelos o tíos (sin importar si realmente vive con ellos y no con sus padres) salvo que:

- ellos hayan tenido su tenencia en algún momento,
- sus padres hayan fallecido,
- haya situaciones de violencia intrafamiliar (certificadas con denuncia)

Si no se dan estas condiciones deberán presentar la documentación de sus padres. En casos excepcionales, debidamente fundados, el Trabajador Social podrá considerar otro núcleo familiar.

4.13.- Hermanos con becas de estudio. Las becas de estudio de los hermanos (sean del Fondo o de otra institución), no se considerarán para el cálculo del PC.

4.14 - Padres separados con hijos menores de 21 años. Cuando no se presente constancia de pensión alimenticia, quedará a criterio del Trabajador Social, si se adiciona a los ingresos del núcleo familiar, entre el 20 % de los ingresos de la madre o de aquel integrante que perciba el ingreso principal o una bpc por menor.

5 – SITUACION PATRIMONIAL

5.1 – BIENES INMUEBLES

Cuando la familia posea dos o más bienes inmuebles, no se otorgará la beca si:

- La suma del valor catastral de los inmuebles supera las 90 BPC
- En el caso de productores rurales con campo propio, se aceptará poseer más de un padrón, siempre y cuando la suma de ellos no supere las 300 hás.
- El o los bienes dan una renta mayor a 3.5 BPC (siempre y cuando no sea el único ingreso familiar).

Cuando la familia posee un bien urbano y uno rural, cuya explotación es el único ingreso del núcleo familiar, no se sumará el valor catastral.

5.2 – VEHÍCULOS

5.2.1 - Para el caso de familias que cuenten con vehículos no utilitarios en cualquier calidad (propiedad, posesión, usufructo, tenencia, mera tenencia o uso), el estudio de la solicitud se realizará considerando la situación general del núcleo familiar, pudiendo el hecho de poseer un vehículo (sea cual fuere su valor) ser determinante para el no otorgamiento de la beca. Se tendrá en cuenta para la evaluación, el momento y la forma de compra del mismo, la necesidad o no del vehículo dentro de la dinámica familiar, los gastos que implica el mismo para el núcleo familiar (en patente, combustible, seguro, etc.) y si estos se encuentran al día y la relación gastos con los ingresos declarados.

5.2.2- Si la familia del solicitante cuenta con vehículos utilitarios en cualquier calidad (propiedad, posesión, usufructo, tenencia, mera tenencia o uso), deberá demostrarlo presentando documentación complementaria a solicitud de la Comisión. Se verificará que realmente sea utilitario y en caso de serlo se evaluará el valor y características del vehículo y su relación con los ingresos que genera la empresa y el tipo de tareas que se realizan a efectos de determinar si la situación amerita el otorgamiento de la prestación.

6 – CAMBIOS EN LA SITUACIÓN ECONÓMICO-PATRIMONIAL

El estudiante tiene obligación de comunicar todos los cambios que se producen en su situación socio-económica, dentro del plazo de diez días desde que se produjo la nueva situación. Al estudiar estos cambios puede suceder que el estudiante supere los ingresos establecidos para su departamento de origen, por lo cual se actuará de la siguiente manera:

- Si los ingresos del núcleo familiar no superan los máximos superiores admitidos para excepción, se mantendrá la beca aprobada por el período lectivo, debiéndose tener en cuenta los cambios al momento de la solicitud de renovación.

En caso de cambios patrimoniales sólo se considerará si cumple los criterios establecidos o no; si los cumple se mantiene la beca, si no los cumple se da la baja, siempre comunicando en forma inmediata el becario.

7.- ESCOLARIDAD

7.1 El otorgamiento de la beca depende de que ambas escolaridades alcancen determinado porcentaje. Para que un estudiante acceda a la beca deberá obtener al menos el 40% tanto en la escolaridad anual como en la general.

Escolaridad Anual:

Para el cálculo de la Escolaridad Anual se consideran las materias o créditos que el estudiante debería haber cursado de acuerdo a su año de ingreso (generación). Esto sería la base 100%. Las aprobaciones a considerar son hasta el período de diciembre del año lectivo.

Escolaridad General o Global:

Para el cálculo se tomarán todas las materias o créditos que debió cursar el becario desde el inicio de la carrera hasta el período de diciembre del año anterior al que solicita la beca. Se consideran las aprobaciones que tenga el estudiante desde el comienzo de la carrera hasta el período de diciembre del año lectivo.

Todo estudiante que haya tenido beca un año deberá presentar escolaridad suficiente para volver a tener la beca (aunque la solicitud no se realice al año siguiente). Esto quiere decir que un estudiante no puede solicitar la beca como categoría Ingreso dos veces.

7.2.- Renovación becarios ingresos año anterior: Teniendo en cuenta que los estudiantes de la categoría Ingreso tienen un período menos de exámenes que el resto de las categorías de estudiantes (el de febrero porque las clases empiezan más tarde) se tomará como base los créditos exigidos, el 75% de lo que sería la base de cálculo (lo establecido en el plan de estudios). Por ejemplo, si una carrera tiene como base de primer año 90 créditos, se tomaría como base real de aprobación a diciembre, 68 créditos. Y sobre esa base se calcularía el 40%.

7.3 – Reválidas: Las reválidas se tomarán en cuenta sólo para el estudio de la escolaridad general, no para la anual ya que una materia revalidada implica que el estudiante la aprobó en otro año.

Para la escolaridad anual, se tomará como base el total de materias o créditos que el estudiante está habilitado a cursar con un mínimo de 3 materias o 30 créditos según corresponda.

7.4 – Estudiantes que deberían haber egresado hace un año o más que aún corresponde otorgar beca por los años de carrera, para el estudio de la escolaridad se toma como base de la escolaridad Anual el número de materias del último año.

7.5 - El porcentaje de escolaridad se calculará teniendo en cuenta:

a - El número de materias o créditos que contaba el año que debió cursar en función del año de ingreso. (ej: si debió cursar tercer año y tercer año tiene 10 materias, el estudiante debió aprobar en el año 4 materias, aunque no todas pertenezcan al año que debió cursar).

b - el 40% del global de la carrera.

7.6- Se otorgará la beca a:

- ⇒ a aquellos estudiantes que no aprobaron el examen de CLIM I (pero si el curso) y están cursando sexto año.
- ⇒ aquellos estudiantes que aprobaron el examen de CLIM I o sexto año en el segundo periodo de exámenes

7.7.- Todo estudiante que curse un CIO podrá tener la beca por el año de inicio y un semestre más (o sea, puede renovar la beca hasta el 31 de julio). En ese momento, para poder seguir con beca el estudiante debe haberse inscripto a otra carrera (continuando con beca en la nueva carrera sin considerarse cambio de carrera). En caso de acceder a una nueva carrera en el segundo semestre, al evaluar la renovación se sumarán los créditos aprobados por el CIO y los de la nueva carrera.

En el caso de los de CT que pasen a CIM tomaremos el CIM como si fuera una nueva carrera pero los plazos serán los mismos.